

Số: 01/NQ-HĐTĐHLHN

Hà Nội, ngày 03 tháng 01 năm 2024

NGHỊ QUYẾT

Phiên họp Hội đồng trường ngày 03 tháng 01 năm 2024

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT HÀ NỘI

Căn cứ Quyết định số 405/CP ngày 10 tháng 11 năm 1979 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Pháp lý Hà Nội (nay là Trường Đại học Luật Hà Nội);

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Quyết định số 1738/QĐ-BTP ngày 11 tháng 8 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thành lập Hội đồng trường Trường Đại học Luật Hà Nội nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 3776/NQ-HĐTĐHLHN ngày 23 tháng 10 năm 2020 của Hội đồng trường Trường Đại học Luật Hà Nội về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Luật Hà Nội;

Căn cứ kết quả thảo luận, thống nhất tại Phiên họp Hội đồng trường ngày 03 tháng 01 năm 2024.

QUYẾT NGHỊ:

1. Thống nhất cơ bản với nội dung Báo cáo kết quả công tác năm 2023; Dự thảo Kế hoạch công tác năm 2024 của Trường Đại học Luật Hà Nội do Hiệu trưởng trình trước Hội đồng trường. Giao Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị có liên quan phối hợp với Thư ký Hội đồng trường tiếp thu ý kiến của các thành viên Hội đồng trường, hoàn thiện văn bản trình Chủ tịch Hội đồng trường thay mặt Hội đồng trường ký ban hành Nghị quyết phê duyệt Kế hoạch công tác của Trường năm 2024.

2. Thông qua Phương hướng tuyển sinh, mở ngành, đào tạo, liên kết đào tạo; hoạt động khoa học và công nghệ; hợp tác quốc tế, chính sách đảm bảo chất lượng đào tạo, chính sách học phí, chính sách hỗ trợ người học năm 2024 do Hiệu trưởng trình Hội đồng trường. Giao Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị có liên quan phối hợp với Thư ký Hội đồng trường tiếp thu ý kiến của các thành viên Hội đồng trường, hoàn thiện văn bản trình Chủ tịch Hội đồng trường thay mặt Hội đồng trường ký ban hành Nghị quyết phê duyệt.

3. Nhất trí cơ bản với nội dung Dự thảo Báo cáo kết quả công tác năm 2023 và các nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của Hội đồng trường và Dự thảo Kế hoạch công tác năm 2024 của Hội đồng trường do Thư ký Hội đồng trường trình Hội đồng trường. Giao Thư ký Hội đồng trường căn cứ Kế hoạch công tác năm 2024 của Trường, các nội dung công tác trọng tâm của năm 2024 thuộc thẩm quyền của Hội đồng trường để hoàn thiện Báo cáo và Kế hoạch công tác trình Chủ tịch Hội đồng trường thay mặt Hội đồng trường ký ban hành.

4. Ghi nhận kết quả thực hiện Kế hoạch tài chính năm 2023 của Trường Đại học Luật Hà Nội (theo Báo cáo số 04/BC-ĐHLHN và Báo cáo số 05/BC-ĐHLHN ngày 02 tháng 01 năm 2024) do Hiệu trưởng trình; thống nhất phê duyệt Kế hoạch tài chính năm 2024 của Trường Đại học Luật Hà Nội (theo Báo cáo số 04/BC-ĐHLHN) do Hiệu trưởng trình Hội đồng trường. Giao Hiệu trưởng chỉ đạo các đơn vị có liên quan tiếp thu đầy đủ ý kiến của thành viên Hội đồng trường để hoàn thiện văn bản, trình Chủ tịch Hội đồng trường thay mặt Hội đồng trường ký phê duyệt; giao Hiệu trưởng tổ chức thực hiện Kế hoạch tài chính và quản lý tài chính của Trường theo đúng quy định.

5. Về một số nội dung về công tác kiểm tra, giám sát chuyên đề:

a. Ghi nhận Báo cáo về tình hình thực hiện Dự án đầu tư xây dựng Cơ sở 2 Trường Đại học Luật Hà Nội tại thành phố Từ Sơn, tỉnh Bắc Ninh (theo Báo cáo số 5972/BC-ĐHLHN ngày 29 tháng 12 năm 2023) do đồng chí Hiệu trưởng trình Hội đồng trường. Đề nghị đồng chí Hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo, triển khai thực hiện thành công, có hiệu quả và đúng quy định các nhiệm vụ của Dự án theo Kế hoạch.

b. Ghi nhận Báo cáo thực hiện giám sát chuyên đề năm 2023 của Hội đồng trường do đồng chí Nguyễn Quang Tuyền, Tổ trưởng Tổ Giám sát trình Hội đồng trường. Giao đồng chí Nguyễn Quang Tuyền tiếp thu ý kiến của Hội đồng trường để hoàn thiện báo cáo, hồ sơ công việc thực hiện chuyển đến Thư ký Hội đồng trường quản lý, lưu trữ theo đúng quy định.

6. Thống nhất về chủ trương xác định số người làm việc năm 2024 của Trường Đại học Luật Hà Nội và chính sách tuyển dụng viên chức, người lao động của Trường năm 2024.

a. Tổng số lượng người làm việc là 600 người, trong đó số lượng viên chức (550 người), số người người lao động theo hợp đồng lao động (50 người).

Hội đồng trường giao Hiệu trưởng căn cứ ý kiến của Hội đồng trường báo cáo xin chủ trương của Ban Cán sự đảng Bộ Tư pháp theo thẩm quyền phân cấp; trên cơ sở đó, Thường trực Hội đồng trường rà soát, trình đồng chí Chủ tịch Hội đồng trường ký ban hành.

b. Giao Hiệu trưởng căn cứ số lượng người làm việc được phê duyệt để tổ chức tuyển dụng, quản lý, sử dụng có hiệu quả đội ngũ viên chức, người lao động của Trường.

Đối với các trường hợp cần thu hút người có trình độ tiến sỹ, có chức danh giáo sư, phó giáo sư, phù hợp với điều kiện, tiêu chuẩn, yêu cầu của vị trí việc làm, giao Hiệu trưởng thực hiện theo đúng quy định mà không tính vào tổng số người làm việc đã phân bổ và phải báo cáo Hội đồng trường về số lượng người làm việc bổ sung tại phiên họp gần nhất.

Đối với việc ký hợp đồng lao động để giảng dạy, nghiên cứu khoa học đối với giảng viên, chuyên gia thực tiễn có trình độ tiến sỹ, có chức danh giáo sư, phó giáo sư, giao Hiệu trưởng chủ động xác định nhu cầu, số lượng và thực hiện theo đúng quy định.

Trường hợp cần thiết, giao Hiệu trưởng linh hoạt sử dụng số lượng người làm việc từ viên chức để tạm thời ký hợp đồng lao động, khoán việc đáp ứng yêu cầu công việc, nhưng không được vượt quá tổng số người làm việc tối đa mà Hội đồng trường đã phê duyệt.

c. Thống nhất tiếp tục thực hiện Chính sách tuyển dụng viên chức, người lao động năm 2024 như sau:

- Công tác phát triển nguồn nhân lực của Trường nói chung và công tác tuyển dụng viên chức, người lao động nói riêng nhằm hướng đến mục tiêu xây dựng Trường trở thành trường trọng điểm đào tạo cán bộ về pháp luật, cơ sở giáo dục đại học định hướng nghiên cứu theo Đề án xây dựng Trường thành Trường trọng điểm đào tạo cán bộ về pháp luật, Nghị quyết 54-NQ/BCSD của Ban Cán sự đảng Bộ Tư pháp; Chiến lược phát triển Trường đến năm 2030. Công tác tuyển dụng, phát triển nguồn nhân lực phải gắn với việc xây dựng tổ chức bộ máy của Trường tinh gọn, hiệu quả, phù hợp với mô hình quản trị đại học hiện đại.

- Chú trọng tuyển dụng, thu hút, phát triển đội ngũ giảng viên có phẩm chất, đạo đức nghề nghiệp, năng lực, trình độ chuyên môn cao, có năng lực thực tiễn và hội nhập quốc tế nhằm đạt các mục tiêu theo Đề án xây dựng Trường thành trường trọng điểm đào tạo cán bộ về pháp luật và Chiến lược phát triển Trường đến năm 2030; ưu tiên, chú trọng việc thu hút người có phẩm chất, năng lực, trình độ, kinh nghiệm công tác, nhất là người có trình độ tiến sỹ, có chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc được đào tạo sau đại học ở nước ngoài đến làm việc cho Trường.

- Đảm bảo công tác tuyển dụng thực hiện đúng theo các quy định của Luật Viên chức (sửa đổi), Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP về tuyển dụng, quản lý và sử dụng viên chức và các quy định có liên quan của pháp luật, của Bộ Tư pháp và của Trường; đảm bảo công khai, minh bạch, dân chủ, khách quan và hiệu quả; tiếp tục xây dựng, hoàn thiện thể chế nội bộ về tuyển dụng, quản lý, sử dụng và đánh giá viên chức, người lao động của Trường.

- Đổi mới nội dung, phương thức tuyển dụng để lựa chọn được người thực sự có phẩm chất, năng lực, trình độ và mong muốn cống hiến về làm việc cho Trường; kết hợp linh hoạt nhiều hình thức, phương thức tuyển dụng; thu hút người có năng lực, trình độ; sử dụng linh hoạt, có hiệu quả cơ chế tuyển dụng viên chức và ký hợp đồng lao động, hợp đồng khoán công việc, sản phẩm để đảm bảo thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn của Trường. Tiếp tục thực hiện chủ trương ký hợp đồng lao động làm công tác trợ giảng tạo nguồn phát triển đội ngũ giảng viên có chất lượng; thực hiện chủ trương ký hợp đồng lao động làm công tác giảng viên với người có chức danh giáo sư, phó giáo sư, có trình độ tiến sỹ hoặc người có trình độ thạc sỹ được đào tạo tại các cơ sở đào tạo có uy tín tại nước ngoài có đủ điều kiện, tiêu chuẩn.

- Nghiên cứu xây dựng và áp dụng chế độ đãi ngộ khi thu hút người có

năng lực, trình độ chuyên môn cao, có trình độ tiến sỹ, có chức danh giáo sư, phó giáo sư về làm việc cho Trường.

- Thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát việc tuyển dụng và thực hiện chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động trong Trường."

7. Ghi nhận kết quả thực hiện quy trình và đề xuất của Hiệu trưởng về việc bổ nhiệm bà Nguyễn Thị Kim Ngân, Phó trưởng phòng, phụ trách Phòng Đào tạo sau đại học giữ chức vụ Trưởng phòng Phòng Đào tạo sau đại học của Trường Đại học Luật Hà Nội. Giao đồng chí Hiệu trưởng chỉ đạo công tác hoàn thiện hồ sơ, trình đồng chí Chủ tịch Hội đồng trường thay mặt Hội đồng trường ký Nghị quyết bổ nhiệm cán bộ, công bố và thực hiện Nghị quyết theo đúng quy định.

8. Đồng ý cơ bản về chủ trương và nội dung Đề án đổi mới mô hình tổ chức Trung tâm Tư vấn pháp luật thành Trung tâm Thực hành pháp luật của Trường Đại học Luật Hà Nội. Giao Hiệu trưởng chỉ đạo việc tiếp thu đầy đủ ý kiến của Hội đồng trường để hoàn thiện hồ sơ, dự thảo Đề án để báo cáo Ban Cán sự Đảng Bộ Tư pháp theo thẩm quyền phân cấp về tổ chức cán bộ. Trường hợp Ban Cán sự Đảng Bộ Tư pháp thống nhất chủ trương, Hội đồng trường giao Thư ký Hội đồng trường báo cáo Thường trực Hội đồng trường phối hợp với Hiệu trưởng rà soát để hoàn thiện Đề án, trình đồng chí Chủ tịch Hội đồng trường ký Nghị quyết phê duyệt đề án; giao Hiệu trưởng tổ chức thực hiện theo đúng Nghị quyết được Hội đồng trường phê duyệt.

9. Các thành viên Hội đồng trường, Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội, thủ trưởng các đơn vị thuộc Trường và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

Nơi nhận:

- Như Điểm 9;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Đặng Hoàng Oanh (để báo cáo);
- Vụ Tổ chức cán bộ, BTP (để biết);
- Văn phòng BTP (để biết);
- Cục Kế hoạch - Tài chính, BTP (để biết);
- Đảng ủy (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- Các TC CT-XH trong Trường (để biết);
- Cổng thông tin điện tử (để đăng tin);
- Lưu: VT, TK HĐT.

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH

Chu Mạnh Hùng